

# Vorkenntnisse in Deutsch

## Aufsatz

Erlebnisse spannend schildern  
Erzählperspektive wechseln  
Bewerbungsschreiben und Lebenslauf nach formalen Vorgaben  
Zeitungsberichte sachlich formulieren  
Vorgänge genau beobachten und beschreiben

## Grammatik

alle Zeitformen Aktiv  
Passiv in Präsens und Präteritum  
Stammformen des Verbs (starke Verben!), Personalform  
Wortarten benennen (Nomen, Verb, Adjektiv, Pronomen, Numerale, Präposition, Konjunktion)  
Nomen (Geschlecht, Zahl, Fall) und Verben (Person, Zahl, Zeit) genau bestimmen  
Satzglieder abtrennen mit Verschiebeprobe  
Satzglieder benennen (Prädikat, Subjekt, Fallergänzungen und Umstandsergänzungen)  
Satzbau: Satzarten und Satzzeichen  
Wörtliche Reden (Stellung des Begleitsatzes, Satzzeichen)  
Hauptsatzreihe und Satzgefüge

## Rechtschreibung

die wichtigsten Rechtschreibregeln kennen (Groß-/Kleinschreibung, Dehnung, Verdoppelung, s-Schreibung, Beistriche ...)  
Schreibung von erarbeiteten Fachbegriffen und Fremdwörtern

## Lesen

flüssiges, verständliches Lesen mit Berücksichtigung der Satzzeichen  
Gelesenes verstehen

## Sprechen

Hochdeutsch im Unterricht  
Erlebnisse, Erfahrungen und Gedanken austauschen  
Begriffe erklären  
Gesprächsverhalten und seine Wirkung (z.B. Bewerbungsgespräche)  
Diskussionsregeln erarbeiten und anwenden  
Referat mit Stichwortzettel

# Vorkenntnisse in Englisch

## Wortschatz:

- Klassenzimmer, Schule
- Haus, Wohnung, Einrichtungsgegenstände
- Gebäude, Tätigkeiten im Haus
- Tagesablauf
- Familie, Freunde, Personen
- Farben und Zahlen
- Körper, Kleidung, Tiere
- Nahrungsmittel
- Hobbys, Sportarten
- Tätigkeiten benennen
- Adjektive

## Kommunikative Strukturen:

- über sich selbst oder einen Bekannten erzählen,
- jemanden befragen (Name, Telefonnummer, Alter, Wohnort, Hobbys)
- Vorlieben, Abneigungen ausdrücken (like, don't like)
- nach Farben, Preisen fragen können
- einfache Gespräche z.B. übers Einkaufen, Wegbeschreibung, etwas bestellen...

## Grammatik:

- Present Tense von TO BE (am, is, are) und von TO HAVE (have, has)
- Present Tense, 3. Person Einzahl "s"
- Persönliche Fürwörter (I, you, he, she...)
- Besitzanzeigende Fürwörter (my, your, his...)
- Present Tense - Simple und Progressive mit Signalwörtern
- einfache Fragen und Verneinungen
- unregelmäßige Verben
- Past Tense mit regelmäßigen und unregelmäßigen Verben
- Adjectives (beautiful, great...) und einfache Steigerung

## Lesen:

- Einfache Texte lesen und inhaltlich erfassen können

## Schreiben:

- Einige zusammenhängende Sätze zu einem Thema (z.B. Freunde) schreiben

# Vorkenntnisse in Mathematik

- Beherrschen der 4 Grundrechnungsarten  
Addition, Subtraktion, Multiplikation, Division jeweils mit Dezimalzahlen  
Angewandte Textbeispiele
- Schlussrechnen  
sowohl direktes Verhältnis als auch indirektes Verhältnis  
Angewandte Textbeispiele
- Prozentrechnen  
Anwendung in den verschiedenen Bereichen:  
Skonto, Rabatt, MwSt., Ermäßigung, Erhöhung, Brutto, Netto
- Zinsberechnungen
- Bruchrechnen  
die vier Grundrechnungsarten und textliche Anwendung
- Umfang- und Flächenberechnungen mit angewandten Beispielen  
bei Rechteck, Quadrat, Dreieck, Kreis
- Rauminhaltsberechnungen bei Prismen
- Grundbegriffe des Pythagoräischen Lehrsatzes
- Maßverwandlungen
- Einfache Gleichungen